# 申根ADS材料清单

注意：丹麦材料需要彩色复印件，其余申根国材料黑白复印件即可

|  |  |
| --- | --- |
| 在职人员 | 1.护照原件：行程结束后至少还有6个月有效期;至少留有2页空白签证页,不含备注页（如有旧护照请提供）  2.照片：需2张近6个月内拍摄2寸(3.5cm×4.5cm)白底免冠彩照,须一致(照片背后用铅笔写姓名)；请勿佩戴帽子、围巾、首饰(包含项链、耳环、耳钉)、口罩等遮挡物;请勿佩戴眼镜或隐形眼镜(包含美瞳、普通隐形眼镜);不能露齿,请勿张开嘴巴;  3.身份证复印件正反面；  4.户口本整本复印件：（1）整本复印件（连续复印至第一页空白页），若有续本，必须提供； （2）集体户口请提供户主页和本人页（如果户主页实在无法提供亦可，建议尽量提供）；或提供派出所盖章并在有效期内的户籍证明原件  5.婚姻证明：已婚,提供结婚证复印件;离婚,提供离婚证复印件或离婚判决书(民事调解书)复印件;未婚或丧偶,可不提供此项;  6.英文在职证明：本人所在单位的英文在职证明:使用公司抬头信纸打印,包括公司名称、地址、电话和传真;人事或公司管理人员签名,同行人不可以互相签名;盖公司(公章)或(人力资源章)或(部门章)  7.营业执照复印件（需盖公章）：本人所在单位的《营业执照副本》或《组织机构代码证》复印件(二选一),需在复印件上加盖公司公章。  8.资产证明（在职人员）：本人名下近6个月交易记录的工资卡或借记卡对帐单,需有银行章,需满足以下条件，每月有进出帐（进出账都要打印）,余额3万元以上,但切忌近期存入大笔款项,银行对账单的时效性为14天，最后一笔交易记录请在按指纹前14天内产生，即可拉取流水（等于最后一笔交易日期和打印日期，均在按指纹前14天内完成）  9.其他辅助类经济材料：房产证、车证等。  10.个人信息表； |
| 自由职业 | 1.护照原件：行程结束后至少还有6个月有效期;至少留有2页空白签证页,不含备注页（如有旧护照请提供）  2.照片：需2张近6个月内拍摄2寸(3.5cm×4.5cm)白底免冠彩照,须一致(照片背后用铅笔写姓名)；请勿佩戴帽子、围巾、首饰(包含项链、耳环、耳钉)、口罩等遮挡物;请勿佩戴眼镜或隐形眼镜(包含美瞳、普通隐形眼镜);不能露齿,请勿张开嘴巴;  3.身份证复印件正反面；  4.户口本整本复印件：（1）整本复印件（连续复印至第一页空白页），若有续本，必须提供； （2）集体户口请提供户主页和本人页（如果户主页实在无法提供亦可，建议尽量提供）；或提供派出所盖章并在有效期内的户籍证明原件  5.婚姻证明：已婚,提供结婚证复印件;离婚,提供离婚证复印件或离婚判决书(民事调解书)复印件;未婚或丧偶,可不提供此项;  8.资产证明（在职人员）：本人名下近6个月交易记录的工资卡或借记卡对帐单,需有银行章,需满足以下条件，每月有进出帐（进出账都要打印）,余额3万元以上(余额建议尽量多点),但切忌近期存入大笔款项,银行对账单的时效性为14天，最后一笔交易记录请在按指纹前14天内产生，即可拉取流水（等于最后一笔交易日期和打印日期，均在按指纹前14天内完成）  9.自由职业收入证明：本人经济来源说明信,需写明姓名,收入来源,月收入情况,此次出行时间并且费用自付，提供经济来源说明信。建议提供证据(如租赁合同复印件等)证明经济来源。  10.个人信息表； |
| 无业（已婚、未婚） | 1.护照原件：行程结束后至少还有6个月有效期;至少留有2页空白签证页,不含备注页（如有旧护照请提供）  2.照片：需2张近6个月内拍摄2寸(3.5cm×4.5cm)白底免冠彩照,须一致(照片背后用铅笔写姓名)；请勿佩戴帽子、围巾、首饰(包含项链、耳环、耳钉)、口罩等遮挡物;请勿佩戴眼镜或隐形眼镜(包含美瞳、普通隐形眼镜);不能露齿,请勿张开嘴巴;  3.身份证复印件正反面；  4.户口本整本复印件：（1）整本复印件（连续复印至第一页空白页），若有续本，必须提供； （2）集体户口请提供户主页和本人页（如果户主页实在无法提供亦可，建议尽量提供）；或提供派出所盖章并在有效期内的户籍证明原件  5.婚姻证明：已婚,提供结婚证复印件;离婚,提供离婚证复印件或离婚判决书(民事调解书)复印件;未婚或丧偶,可不提供此项;  6.。已婚无业材料相关：配偶的英文在职证明,需公司领导签字并盖公章及营业执照复印件加盖公章(如配偶也一同申请,无需另外提供)，配偶名下的近3个月的活期银行流水对账单,每月有进出帐,余额3万元以上(余额建议尽量多点)，但切忌近期存入大笔款项,银行对账单的时效性为14天，最后一笔交易记录请在按指纹前14天内产生，即可拉取流水（等于最后一笔交易日期和打印日期，均在按指纹前14天内完成）  ;结婚证中英文公证书并认证;并根据实际情况上传相应材料，经济担保人(出资人)签字的同意承担申请者旅行费用的担保函原件。  7.个人信息表； |
| 在校学生 | 1.护照原件：行程结束后至少还有6个月有效期;至少留有2页空白签证页,不含备注页（如有旧护照请提供）  2.照片：需2张近6个月内拍摄2寸(3.5cm×4.5cm)白底免冠彩照,须一致(照片背后用铅笔写姓名)；请勿佩戴帽子、围巾、首饰(包含项链、耳环、耳钉)、口罩等遮挡物;请勿佩戴眼镜或隐形眼镜(包含美瞳、普通隐形眼镜);不能露齿,请勿张开嘴巴;  3.身份证复印件正反面；  4.户口本整本复印件：（1）整本复印件（连续复印至第一页空白页），若有续本，必须提供； （2）集体户口请提供户主页和本人页（如果户主页实在无法提供亦可，建议尽量提供）；或提供派出所盖章并在有效期内的户籍证明原件  5.英文在校证明：学校开具的英文在校证明（注明护照号、出生日期、姓名、请假时间、所在院校、地址、联系电话等）,由班主任或其他老师签名,并盖学校(公章)或(教务处章),按模版提供(用抬头纸打印,抬头包括学校名称、地址、电话和传真)，如寒暑假期间办理,且无法提供在校证明,可使用学生证或学籍卡复印件替代,另提供情况说明,解释无法提供在校证明的原因;如在升学阶段,请提供毕业证书或录取通知书复印件。  6.资产证明（学生/学龄前儿童）：父母名下近6个月交易记录的工资卡或借记(储蓄)卡对帐单,盖银行章,需满足以下条件:每月有进出帐,余额3万元以上(余额建议尽量多点)，但切忌近期存入大笔款项,银行对账单的时效性为14天，最后一笔交易记录请在按指纹前14天内产生，即可拉取流水（等于最后一笔交易日期和打印日期，均在按指纹前14天内完成）;与父母亲双方或其中一方一同申请,无需额外提供材料;父母亲双方均不出行:(1)提供父母亲出资一方所在单位的英文在职证明 ,使用公司抬头信纸打印,包括职位、月薪、入职时间、公司名称、地址、电话和传真等;(2)提供父母亲出资一方所在单位的《营业执照副本》或《组织机构代码证》复印件, 需在复印件上加盖公司公章;(3)如父母均为自由职业或无业,请提供父母亲出资一方经济来源说明信,需写明姓名,收入来源,月收入情况(4)父母亲出资一方签字同意承担子女在旅游期间所有费用的出资证明原件。  7.同行关系证明：18周岁以上学生,如使用父母资产办理,需提供中英文亲属关系公证书并认证,亲属关系公证书申请人必须为儿童本人；如出行人为18周岁以下: (1)如与父母一方出行,另提供不出行一方亲笔签名的中英文同意信公证并认证;如父母均不出行,另提供不出行双方亲笔签名的中英文委托书公证并认证;  8.个人信息表； |
| 退休 | 1.护照原件：行程结束后至少还有6个月有效期;至少留有2页空白签证页,不含备注页（如有旧护照请提供）  2.照片：需2张近6个月内拍摄2寸(3.5cm×4.5cm)白底免冠彩照,须一致(照片背后用铅笔写姓名)；请勿佩戴帽子、围巾、首饰(包含项链、耳环、耳钉)、口罩等遮挡物;请勿佩戴眼镜或隐形眼镜(包含美瞳、普通隐形眼镜);不能露齿,请勿张开嘴巴;  3.身份证复印件正反面；  4.户口本整本复印件：（1）整本复印件（连续复印至第一页空白页），若有续本，必须提供； （2）集体户口请提供户主页和本人页（如果户主页实在无法提供亦可，建议尽量提供）；或提供派出所盖章并在有效期内的户籍证明原件  5.婚姻证明：已婚,提供结婚证复印件;离婚,提供离婚证复印件或离婚判决书(民事调解书)复印件;未婚或丧偶,可不提供此项;  6.退休证整本复印件;  7.资产证明：本人名下近6个月交易记录的退休工资卡(养老金)或借记(储蓄)卡对帐单,盖银行章,需满足以下条件: (1)每月有进出帐,余额3万元以上(余额建议尽量多点)，但切忌近期存入大笔款项,银行对账单的时效性为14天，最后一笔交易记录请在按指纹前14天内产生，即可拉取流水（等于最后一笔交易日期和打印日期，均在按指纹前14天内完成）;  8其他辅助类经济材料：房产证、车证等。  9.个人信息表； |

**个人信息表**

**所有申请人填写：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 曾用名 | | |  | | | | 婚姻状况 | |  |
| 合法监护人姓名、住址、国籍  （18周岁以下未成年人填写） | | | | |  | | | | | | | | |
| 现住址 | |  | | | | | | | | | | | |
| 现住址邮编 | |  | | | | 电子邮件 | | |  | | | | |
| 手机号码 | |  | | | | 家庭电话(请注明区号) | | | | | |  | |
| 是否居住在现国籍以外的国家？□是 □否 | | | | | | | | | | | | | |
| 过去三年是否获批申根签证？ □是 □否  如“是”，请填写有效期由\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_至\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_  如有多次获批记录，请全部填写 | | | | | | | | | | | | | |
| 以往申请申根签证是否有指纹记录？ □是 □否  如“是”，请写明日期\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
| 是否曾被拒签？ 是 否  如是，请填写国家名称、签证类型、日期、原因： | | | | | | | | | | | | | |
| 是否有同行人员？如有请注明同行人的姓名，并说明关系： | | | | | | | | | | | | | |
| **探亲访友申请人，请填写：** | | | | | | | | | | | | | |
| 邀请人电话 | | |  | | | | | 电子邮件 | |  | | | |
| **如申请人的家庭成员为欧盟、欧洲经济区或瑞士公民，请填写：** | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭成员姓名 | | |  | | | | | 出生日期 | |  | | | |
| 国籍 | | |  | | | | | 护照号码 | |  | | | |
| 与申请人关系 | | |  | | | | | | | | | | |

备注：1、填写上述内容要**完整**、字迹清晰

2、电话号码前请注明区号

3、必须**本人签名**

本人声明：以上所填内容完全属实，否则本人接受被取消申请资格并由本人承担因此造成的所有风险和损失！

申请日期： 年 月 日 ★**申请人签名**：

在职证明模版（注意：请将所有红色字体改成您相关的信息以及修改成黑色字体，并删除此三行内容和上方的中文字样后机打，手签中文姓名）

**请套单位抬头纸打印（单人在职）**

**Certification**

Dear Sir or Madam:

This is to certify that the employee of our company plans to visit Europe for travel fromX年X月X日to X年X月X日During the trip, all the expenses, including accommodation, travel as well as insurance, will be covered by himself/herself.

we believe and guarantee he/she will obey local laws during the trip and return to China on time to continue his/her work in our unit.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name | Sex | D.O.B | Passport No. | Enter Time | Monthly Salary (RMB) | Position |
|  |  |  |  |  |  |  |

Name:（单位的英文全称）

Add:（英文的详细地址）

Tel:（工作时间内有人接听的电话 区号-电话号码 若无座机提供联系人手机号，写明无座机原因）

Person in charge: （负责人姓名的拼音）

Responsible position：（英文的负责人职务）

Business License No. /Organization Code No.:(营业执照编号或组织机构代码证编号)

Date: （在职开具日期年月日）

学校准假信（注意：请将所有红色字体改成您相关的信息以及修改成黑色字体，并删除此三行内容和上方的中文字样后机打，手签中文姓名）

**CERTIFICATION**

Mr. Jiang Zhimin is the student of grade one in our school. His ID card number is 320382199811110417，Passport number is G46577765，date of birth is 1998-11-11 .We agree that he will go to European countries for a trip during summer holiday. The time is from 16 Jul 2005 to 30 Jul 2005, about 10 days.

During the journey, all the costs and accommodations will be paid by his parents.

We hereby formally guarantee that he will abide by all outbound laws and regulations and will come back to China on time, we will reserve his status after his returning.

Yours sincerely,

###### Yuyao High school

Add: 2# South Shunshui Rd Yuyao Zhejiang

# Tel: 0574-6222858

Fax: 0574-62285843

Person in charge: Mr. Yu Hong 宇红

Position: Dean of students

（负责人签字并加盖公章

未婚无业人员父或母出资一方模板

### DECLARATION

I am Xu Xiaoling, I work in Shanghai Ctrip International Travel Service Co., Ltd. My income is RMB5000/month. I am Xu Shinan’s father/mother.（请与在职证明上面的公司名称、月薪保持一致）

Ms/Mr. Xu Shinan is my daughter/son，and she/he will have a trip in Europe from 10. 06. 2023 to 19. 06. 2023. I will cover all the expense for her/him. I make sure that she/he must obey the local rules and come back to China on time.

Sign：

Date：

注意：请将所有红色字体改成您相关的信息以及修改成黑色字体，并删除此三行内容和上方的中文字样后机打，手签中文姓名和日期